

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "Н А П Р Е Д Ъ К – 1962" – с.СРЕДЕЦ, обл.СМОЛЯН

4998 с.Средец, общ.Неделино, обл.Смолян GSM 0889/819725/ e-mail : nc_sredecbg@abv.

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НАПРЕДЪК 1962”- с.Средец

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Читалище „Напредък -1962” с.Средец е самоуправляващо се, независимо и самостоятелно културно-просветно сдружение на населението . То е вписано в регистъра на Смолянския окръжен съд.

Чл.2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел в обществена полза.В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол,политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3. Читалището се представлява заедно и поотделно както от председателя, така и от секретаря.

Чл.4. Дейността на читалището се осъществява във взаимодействие с учебни заведения,предприятие,фирми,неправителствени организации от района ,града и страната,както и с професионални културни институти и творчески групи и дружества в областта на извършваната от тях културно-просветна, социална и информационна дейност.

Чл.5. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и обществените органи и организации от различни нива, на които законите възлагат определени задължения в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.6. Целите на читалище „Напредък - 1962” са да задоволява потребностите на гражданите,свързани със:

- 1.Развитие и обогатяване на културния живот,социалната и образователна дейност във с.Средец и региона.
- 2.Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
- 3.Развиване на творческите способности,разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката,изкуството и културата.

4. Създаване на условия за общуване между хората , възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.

5. Осигуряване на достъп до информация.

6. По-добра материална база и комфорт на читалището

7. Развитие и поддържане на членството ни в Национални и международни партньорства и мрежи

8. Осигуряване на финансовата си устойчивост.

Чл.7. Читалището осъществява своите цели чрез следните основни дейности:

1. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество.;

2. Организиране на школи, кръжоци, ателиета, студиа и курсове по изкуства и за изучаване на чужди езици и научно-технически знания, занималня за подготовка на учебна дейност, клубове по интереси за проучвателска и събирателска дейност в областта на фолклора, етнографията и краеведението и др., организиране на свободното време на ученици и възрастни във извънучебни, извън училищни и извънработни форми на заетост;

3. Организиране празненства, концерти, спектакли, театър, чествания и младежки дейности, издаване на печатни материали.;

4. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство и художествени колекции.;

5. Организиране на кино-и видеопоказ, на фото-, фоно-, филмо и видеотеки както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.;

6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.;

7. Предоставяне на социални и информационни услуги.;

8. Разработване и реализирани на проектни предложения като бенефициент и/или като партньор към оперативни програми и/или схеми за безвъзмездно финансиране, съфинансирани от Европейски фондове, към донорски програми и организации от Европа, Америка и всички държави по света.;

Чл.8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в чл.6 цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно :

1. За хазартни игри и нощни заведения.
2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. За постоянно ползване от политически партии и организации.
4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.10. За вписване на читалището в регистъра на Окръжния съд чрез писмено заявление от настоятелството без такси се прилагат :

1. Протокол от Общото събрание и поканата за свикването му.
2. Списък на присъстващите членове на Общото събрание с подписите.
3. Имената на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия, адрес, лични данни, подпис/вписани в заявлението/.
4. Свидетелства за съдимост на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия.
5. Декларации на членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия ,че не са в роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.
6. Уставът
7. Нотариално заверен образец от подписа на лицата/председател и секретар/,представляващи читалището,и валидният печат на читалището.

Чл.13. В регистъра се вписват:

Наименованието и седалището на читалището .

Уставът.

Имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището.

Име и длъжност на лицето/лицата,представляващи читалището.

Настъпилите промени в т.1-4

Чл.14. Всяка промяна в обстоятелствата по чл.14 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ .

Чл.15. Читалищното настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в публичния регистър към министъра на културата.

Чл.16. В публичния регистър на народните читалища към министерството на културата се вписват:

1. Наименованието на читалището .
2. Седалище на читалището.
3. Клонове на читалището/ако са открити/.
4. Името на лицето, което представлява читалището/лицата, които представляват читалището.
5. ЕИК по БУЛСТАТ.
6. Уставът.
6. Настъпилите промени по т.1-6 .

Чл.17. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

Чл.18. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

Чл.19. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективните членове могат да бъдат :

1. Професионални организации
2. Стопански организации
3. Търговски дружества
4. Кооперации и сдружения

5.Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

6.Учебни заведения

Чл.20.Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището. Могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

Чл.21.Членовете на читалището са задължени да :

– спазват Устава

– плащат определения от общото събрание членски внос

– пазят и полагат грижи за обогатяване на читалищното имущество

– защитават престижа и интересите на читалището.

Чл. 22. Членовете на читалището имат право да участват в обсъждане на въпроси от дейността му и да получават информация за работата на ръководните органи.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.25.Органи на самоуправление на читалището са:

1.Общото събрание

2.Настоятелството

3.Проверителната комисия

Чл.26.Върховен орган на читалището е Общото събрание.

1.Общото събрание се състои от всички читалищни членове,които имат право на глас.

2.Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.27.Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.

Чл.28.Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или

една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

Чл.29.Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред,датата,часа и мястото на провеждането му и кой го свиква.Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждане!В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината,където е дейността на читалището,трябва да бъде залепена поканата за събраниято.

Чл.30.Общото събрание е законно,ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището.При липса на кворум събраниято се отлага с един час.Тогава събраниято е законно,ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината читалищните членове плюс един при извънредно Общо събрание.

Чл.31.Общото събрание има следните правомощия :

- 1.Изменя и допълва Устава.
- 2.Избира и освобождава членовете на настоятелството,проверителната комисия и председателя.
- 3.Приема вътрешните актове,необходими за организацията на дейността на читалището.
- 4.Изключва членовете на читалището.
- 5.Определя основни насоки на дейността на читалището.
- 6.Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение.
- 7.Приема бюджета на читалището.
- 8.Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
9. Определя размера на членския внос.
- 10.Отменя решения на органите на читалището.
11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.
- 12.Взема решение за прекратяване на читалището.
- 13.Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

Чл.32. Решенията по чл.31 т.1,4,10,11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.33. Две трети от членовете на Общото събрание могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището.

Чл.34. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.35. Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен .

Чл.36.Правомощия и задължения на Настоятелството;

Свиква Общото събрание.

Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждаващата му.

Внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.

Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.37. Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

Чл. 38. Правомощия и задължения на председателя:

1.Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ,Устава и решенията на Общото събрание.

2.Представява читалището.

3.Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.

4.Отчита дейността си пред Настоятелството.

5.Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

6.Председателят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на секретаря на читалището.

Чл.39. Правомощия и задължения на секретаря на читалището

1.Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.

2.Организира текущата основна и допълнителна дейност.

3.Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.

4.Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

5.Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/га на председателя.

6. Секретарят е щатен служител и се назначава от председателя въз основа на решение на Настоятелството. Секретарят участва в работата на Настоятелството със съвещателен глас.

Чл.40. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрана за срок от три години.

1.Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя сестри и роднини по сватовство от първа степен.

2.Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, председателя и секретаря по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

3.При констатиране нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.41. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия/за председател и секретар/лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.42. Членовете на Настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на Интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.43. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.44. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос

2. Културно – просветна и информационна дейност.

3. Субсидия от държавния и общинския бюджети. 4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.

5. Дарения и завещания.

6. Други приходи

Чл.45. При разпределението на предвидените по Държавния и Общински бюджети средства в комисията по разпределението задължително присъства упълномощен представител на Настоятелството на читалището.

Чл.46. След утвърждаване на определената сума от Държавния и Общински бюджети, същата се представя на читалището за самостоятелно управление.

Чл.47. При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда и помещения се изискват допълнителни средства от Общинския съвет.

Чл.48. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

Чл.49. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл.50. Недвижимото и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.51. Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

1.Отчетът за изразходените от бюджета средства се представя в Общината.

Чл.52. Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

Чл.53. Кметът на Общината внася направените предложения в Общинския съвет, който приема годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Неделино.

Чл. 54. Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на Общината и Общинския съвет доклад за съответните читалищни дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.55. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави.

Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.

Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи.Министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището.

Не е учредено по законния ред.

Обявено е в несъстоятелност.

Чл.56. Прекратяването на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министъра на културата.

Чл. 57 .Прекратяване на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

ГЛАВА СЕДМА

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1.Читалище „Напредък - 1962” се регистрира по Закона за НЗНЧ .

1. Протокол от общото събрание, свикано след влизане на Закона в сила.

2 .Устав.

3. Нотариално заверен образец от подписа на лицето/лицата/ – , представляващо/щи читалището- и валидния печат на читалището.

4.Списък на членовете на Общото събрание.

§2. Читалище „Напредък 1962” има кръгъл печат и разтворена книга.

§3. Професионалният празник на читалището е 24 май – Денят на славянската писменост и култура.

§4. С този Устав се урежда по-нататъшното развитие, управление и цялостната дейност на читалище „Напредък 1962”.

§ 7. Уставът е изработен, съобразно измененията и допълненията на Закона за народните читалища, публикуван в ДВ, бр.42 от 05.06.2009 г. приет и подписан от присъстващите, имащи право на глас членове на читалището на 30.04.2010 г.

Членове на читалищното настоятелство:

1.Хари Рафаилов Хаджиев ЕГН 6004126045- председател

2.Росица Асенова Бозова ЕГН 6307016037- член

3.Минка Младенова Бозова ЕГН 6712176055- член

Проверителната комисия:

1.Венцислав Димитров Филипов ЕГН 6201146024- председател

2.Катя Златанова Хаджиева ЕГН 6804226038- член

3.Росен Данчев Парушев ЕГН7305236100 - член

ДОКЛАД
ЗА ОСЪЩЕСТВЕНИТЕ ЧИТАЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
„Напредък – 1962”с. Средец
ЗА 2023 ГОДИНА

1.ВЪВЕДЕНИЕ:

Във връзка със ЗНЧ и ЗЮЛНЦ читалището е регистрирано и е вписано в регистъра на сдруженията с нестопанска цел в Агенция на вписванията -Смолян , както следва:

Актуален учредителен акт-от ;ЕИК/ПИК 000611073 ;

Решение № Фирмено дело:690/1997540

Последни вписани промени в регистрацията са след Отчетно-изборно събрание на 24.11.2023 година. Представянето на читалището се осъществява заедно и поотделно от Председател – Хари Рафаилов Хаджиев и секретар Райка Асенова Петрова Дата на изтичане на мандата: 24.11.2026 година.

Съгласно ЗНЧ читалището е вписано в Регистъра на народните читалища към Министерство на културата под № 876 ,последно извършени промени в обстоятелства са вписани на 14.12.2023г.

Настоящият годишен отчет за развитие на читалищната дейност на НЧ „Напредък – 1962”през 2023 г. е съобразен с изискванията на чл. 26 а, ал. 2 от Закона за народните читалища

Съгласно **Чл. 2. (1)** ЗНЧ, Народно читалище „Напредък – 1962”е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветни сдружение в с.Средец, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Съгласно **Чл. 2. (2)** НЧ „Напредък – 1962”е юридически лица с нестопанска цел.

Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от ЗНЧ, ЗОБ, общинската културна политика, осъществявана на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар

Отчета обобщава най-важните моменти в работата на читалището , приоритети, цели и задачи, които спомогнат за укрепването, модернизирването и развитието му в общодостъпно и желано място за местната общност.

Отчета за дейност 2023 г, е насочен да задоволяват потребностите на населението на с.Средец, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в с .Средец .
2. запазване на обичаите и традициите на с.Средец;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация.

За постигане на целите са реализирани основни дейности, като:

1. уреждане и поддържане на библиотеката;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. организиране дейността на групите, за инициране и провеждане на празненства, концерти, чествания и иновативни дейности съобразно променената епидемична среда;
4. събиране и разпространяване на знания за родния край и включване в национални инициативи по програма „Живи човешки съкровища“;
5. създаване и съхраняване на етнографска колекция съгласно Закона за културното наследство;

2.АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО:

На територията на с.Средец функционира Народно читалище „Напредък - 1962” .

Читалището има изключително значение за укрепване, популяризиране и развитие на българската идентичност, традиционната култура и духовни ценности

2.1. Външната среда осигурява следните възможности:

- Културно разнообразие:
- Сътрудничество с:
 - Министерство на културата
 - Областна администрация Смолян;
 - Община Неделино;
 - РЕКИЦ”Читалища“;
- Читалища;
- Фондация Лале
- Граждански сдружения и фондации:

European Association of Folklore Festivals – EAFF Official Partner of UNESCO;

- Участие и работа по проекти, осигуряващи европейско и др.. финансиране.

„Мобилност“ - НФК към Министерство на културата.

2. 2. Кой са силните страни на вътрешната среда:

- Кадрови ресурс с дългогодишен стаж в сферата на читалищната дейност;
- материална база - 1200 кв.м.
- Интерес към търсене и развиване на нови форми на читалищна дейност;
- работа с млади таланти;
- Сътрудничество на доброволци;
- планирани доброволчески инициативи за подпомагане на хора в неравностойно положение.

2.3. Слаби страни:

- Квалификацията на читалищното ръководство е необходимо условие и решаващ фактор за актуализиране дейностите на читалището.
- Територии, засегнати от обезлюдяване.
- спирала на намаляващото и застаряващо население;
- свиване на селските райони - показател за по-широка структурна криза на културния, икономически и трудов пазар;
- периферизацията и задълбочаване недостатъци на селските райони.

2.4 Предизвикателства

- Как да работим и търсим нови подходи при реализиране на дейности с изкуствата и културата, за да посрещнем потребностите на оскъдното население и по-ниските нива на взаимодействие?
- Как да се включат възрастни населения в културни и художествени практики?
- Как да осигурим устойчиви културни разработки за празни сгради и неизползвана инфраструктура?

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

- Подпомагане на традиционните читалищни дейности и търсене на нови съвременни форми за тяхното развитие и предаване;
- Създаване на нови условия за развитие и утвърждаване на библиотеката при читалището като център за библиотечно-информационно обслужване на широк кръг потребители;
- Развитие на професионалните умения и повишаване на квалификацията на работещите в културната институция; Обучение по Национална Програма “Учене през целия живот”.
- Засилване интереса и краеведската дейност на местната общност към културно минало на с . Средец Проучване, на автентични песни, съхранени в Читалището и издаване на албуми;
- Изграждане на реално партньорство с институции за реализиране на цялостната културна политика в с .Средец
- Разширяване обхвата на дейността на читалището в обществено значими сфери, като социалната и информационно-консултантската.
- Насърчаване на трансграничното сътрудничество в областта на културата, участие в културни мрежи.

- Формиране на читалището като място за общуване и контакти, успешни социални практики и дарителски акции, повишаване ролята на читалището за социална и културна интеграция на различните социални общности.
- Участие в местното самоуправление и процесите на развитие на гражданското общество, участие в разработването на местни стратегии и превръщането на читалището във фактор за обществен диалог. в с.Средец.

4.РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

- Закон за народните читалища;
- Закон за обществените библиотеки;
- Закон за културното наследство;
- Закон за меценатството;
- Закон за закрила и развитие на културата;
- Наредба № 2 на МК, от 01.07.2019 г. Обн. ДВ. бр.54 от 9 Юли 2019г /;
- Допълнителни субсидирани бройки;
- Документи при Патронаж.
- Общинска програма за развитие на община
- Договор към община

ОПЕРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ

А. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Като неразделна част от читалището библиотеката активно участва в организирането на културния живот в селото Библиотечната дейност е една от дейности за читалището като културна институция.Чрез нея то се включват в националната мрежа от библиотеките у нас.

Дейността на библиотеката през 2023 година

1. Поддържане на обществена библиотека на свободен достъп за библиотечно обслужване на около 54 читатели.
2. Изготвяне на библиографски справки по различни теми;
2. Инициатива „Книга за всеки” – въвеждане на системата за патронаж но обслужване на възрастни читатели и такива с физически увреждания;
4. Организиране презентации на нови литературни творби и автори от местно и национално значение.
5. Провеждане превърналите се в традиция срещи „На гости в библиотеката” ;
6. Литературна гостоприемница – срещи с творци на словото;
7. Вечери и литературни четения с участието на местни литературни творци и почитатели на словото Четене от изявени европейски автори-Европейски дни на наследството-Европа Директно;
8. Експониране на изложба , кътове с литература, виктурини и др..
9. Организиране на индивидуална и културно-масова дейност с различни целеви групи: (деца, ученици, възрастни); обособяване на тематични кътове по повод празници и годишнини; предоставяне на онлайн информация и представяне на презентации, посветени на значими събития и личности;

10.Повишане квалификацията, на читалищното ръководство, чрез участие в организирани обучения от Регионална библиотека “Николай Вранчев“-Смолян и РЕКИЦ“Читалища“

Б. ЛЮБИТЕЛСКО ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСТВО

Съществена част от дейността на читалище „Напредък – 1962” през 2023 година е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество.

Художественотворческата дейност в читалището цели запазване и *развитие на традиционните ценности* на българския народ, съхранение на обичаите и традициите, както и създаване на нови традиции, породени от нуждите на местните общности. Чрез тази дейност, читалището работи за привличане на *млади хора* за участие в инициативи на читалищните самодейни колективи. С изявите на читалището се работи за развитие и обогатяване на културния живот в населеното място, за утвърждаване на националното самосъзнание и отчитане и съхранение богатството на местната култура. Чрез тази дейност читалището има възможност за популяризиране на общината, областта, страната и чужбина.

Към читалището за творчески сезон 2022/2023 функционират:

1.Образователни дейности:

Кръжоци, клубове, школи по изкуства ;

- Клуб „Приложни изкуства”
- Клуб „Приятели на книгата”

Езикови школи и курсове (*кратко описание*);

няма

Клубове по краезнание (*кратко описание*);

няма

Музейни колекции (*кратко описание*).

няма

2.Любителско творчество (поддържане и изяви на художествени състави);

Фолклорни състави и *формации* (*кратко описание*);

няма

Театрални състави (*кратко описание*);

няма

Танцови състави и *групи /битови/* (*кратко описание*);

- Женска фолклорна група
- Група за народни танци

Групи за класически и/или модерен балет, съвременни и характерни танци (**кратко описание**);

няма

Вокални групи, хорове и индивидуални изпълнители (**кратко описание**);

Индивидуални изпълнения – 2 бр.

Други (кратко описание)

Дует – 1 бр.

Предоставяне на компютърни услуги и интернет -**да**;

3. Организиране на празници, фестивали, събори, изложби, творчески вечери, граждански инициативи, спортни занимания и др. с местно, регионално, национално и международно значение.

1. „Делю Караджа” фестивал на хайдушките възстановки и българското народно творчество /08.07.2023г./

2. Национален събор на народното творчество и животновъдство „Рожен” 2023г.

3. Двадесет и втори национален фолклорен фестивал за двугласно пеене и народна песен с международно участие – Неделино /1,2,3.09.2023г./

4. Поддържане и доказани изяви на художествени състави и създаване на нови; ангажирано участие в *общинските конкурси, празници* и др. прояви.

1. Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската писменост – 24-ти май.

Отбелязване на празника на с.Средец /събор/ - 24.05.2023г.- **Участие и организация.**

2. Двадесет и втори национален фолклорен фестивал за двугласно пеене и народна песен с международно участие – Неделино /1,2,3.09.2023г./ - **Участие и организация.**

3. Коледен благотворителен базар на централния площад в гр. Неделино /20.12.2023г.

5. Специално внимание и подкрепа на младите дарования за включването им в местни творчески инициативи със *заинтересовани институции* относно, културното възпитание младите хора и стимулиране на творческите им възможности /музика, фолклор, традиционни изкуства, краезнание, литература и др.**през летните месеци.**

- Участие в националната библиотечна седмица.
- Лятна занималня - работа с деца и доброволци.
- Мултимедийни презентации.

6. Събиране на материали за културно-историческото минало и етнографията на с.Средец.

7. Нематериално културно наследство – съхраняване и предаване на традиционна култура, участие в националната система „Живи човешки съкровища –България”2023.

8. Нови дейности, заложи в програмата на читалището, в т.ч. работа по проекти, съществено сътрудничество с други културни институции. - няма

9. Осъвременяване на читалищните дейности и услуги чрез обучение на хората от всички възрасти с цел развитие на гражданското общество. Читалището – място за учене през целия живот.

Онлайн обучение.

10.Социална политика на читалището, в т.ч. Работа с хора с увреждания и осигуряване на достъп на тези хора до дейността на читалището, етнически малцинства, работа с различни възрастови групи, развитие на доброволчеството **(кратко описание)**

- четене на книги и мултимедийна прожекция на филми.

В. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1.Реализирани заседания на читалищното настоятелство и събрания отчетни/отчетно-изборни/извънредни .

- събрания – 1бр. /отчетно- изборни/ .

- заседания – 3 бр.

2.Предоставяне на изисквана документация към Регистър на народните читалища в Министерството на културата./ Наредба № 2 от 1 юли 2019 г. за реда за водене на регистъра на народните читалища и на читалищните сдружения

РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ

Месец	Събитие	Място	Дата
Януари	Колада -Участие на самодейците в обичая /наша колада/в читалището Бабин ден - съвместно със Здравна служба и самодейците отбелязване на ритуала ображдане на бебе	в читалището	13.01.2023г. 20.01.2023г
Февруари	<u>Отбелязване на 150 години от обесването на Васил Левски</u> • Мултимедийна презентация, „Завинаги с нас“, посветена на живота и делото на Васил Левски; • Изложба в библиотеката по случай обесването на Васил Левски	в библиотеката	19.02.2023г.
Март	1-ви март ден на баба Марта и ден на самодееца. Отбелязване на ритуал – посрещане на баба Марта,	в читалището	1.03.2023г.

	изработване и връзване на мартеници. 3-ти март_Освобождението на България. Поднасяне на венец пред паметника на загиналите на централния площад в гр.Неделино. 8-ми март ден на жената - изработване на поздравителни картички за жените. Отбелязване на традиционните Мартенски огньове на централния площад в гр.Неделино „Наша Марта“ Общоградско празнично веселие с участието на фолклорни групи на читалищата в общината; Първа пролет - Женска битова група, и Танцов състав участват с програма в Родопска вечер.	централния площад гр.Неделино в читалището централния площад гр.Неделино в читалището	3.03.2023г. 08.03.2023г. 14.03.2023г. 22.03.2023г.
Април	Отбелязване на Седмицата на детската книга и изкуствата за деца Традиционно боядисване на великденски яйца Световен ден на книгата. Четене на книги и мултимедийна прожекция в библиотеката.	в библиотеката	2-5.04.2023г. 21.04.2023г.

			24.04.2023г.
Май	Честване на Гергьов ден/Адрелез Обичай Адрелез.Представяне на фолклорна програма /опяване на китки/ Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност Отбелязване на празника на село Средец	в центара на селото	6.05.2023г. 24.05.2023 г.
Юни	Честване на 1 юни- Международен ден за защита на правата на детето Ден на Ботев и загиналите за България - изложба	в библиотеката	1.06.2023г. 02.06.2023г.
Юли	Начало на лятно четене в библиотеката – четене на приказки, стихотворения, гатанки и пословици, забавни игри и мулти медийни прожекции.	в библиотеката	15.07.2023г.
Август	Подготовка и организация на Международния фестивал за двугласно пеене гр.Неделино		
Септември	Провеждане на 22 Национален фолклорен фестивал за двугласно пеене и народна песен с международно участие в гр.Неделино под патронажа на Министерство на културата Съединението на България		1,2,3.09.2023г.

	Ден на Независимостта Тематична презентация в библиотеката		6.09.2023г. 22.09.2023г.
Октомври			
Ноември	Ден на народните будители Изложба по повод деня на народните будители	в библиотеката	1.11.2023г.
Декември	Коледни тържества Коледен концерт – участие на самодейните състави	в читалището	26.12.2023г.

ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

-участие в местни, регионални, национални празници и международни фестивали;

-инициатива от международно и национално значение:

-Национален събор "2023 г.;

1.„Делю Караджа” фестивал на хайдушките възстановки и българското народно творчество /08.07.2023г./

2. Национален събор на народното творчество и животновъдство „Рожен” 2023г.

3. Двадесет и втори национален фолклорен фестивал за двугласно пеене и народна песен с международно участие – Неделино /1,2,3.09.2023г./

-проект в обявена конкурсна сесия от Министерството на културата за финансова подкрепа на библиотеките за обновяване на фондовете им по програма „Българските библиотеки – съвременни центрове на четене и информираност” 2023 г.

-участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите:

-участие в обучения и експертни консултации от РЕКИЦ „Читалища”:

Теми на обучения 2023 Г.

1.Онлайн обучение и разработени примерен образец на документи:

- Пакет от документи при промяна на обстоятелства, относно чл.10 от ЗНЧ;

-Отчетен доклад за дейност 2023 година;

- Програма за читалищна дейност -2024 г.,
- Указания на Министерство на културата за дейността на комисиите , извършващи разпределение на Годишната държавна субсидия за читалищата, по чл.23, от ЗНЧ.
- 2.Регионална информационно-обучителна конференция
Актуални обучителни програми-2023 година
<https://www.smolyannews.com/news/regionalna-diskussionna-sreshta-evropeyski-dni-na-nasledstvoto/>
- 3.,Европейски дни на наследството 2023
Нематериалното културно наследство-водещи практики
РЕКИЦ“Читалища“
<https://www.smolyannews.com/news/regionalna-diskussionna-sreshta-evropeyski-dni-na-nasledstvoto/>
- 4.Достижения на работните места за опазване на нематериалното културно наследство
РЕКИЦ“Читалища“
указания на Министерство на културата за условията и реда за разпределение на годишната държавна субсидия за народните читалища, по чл. 23 от ЗНЧ.
- онлайн информирание на читалищата .
- иницииране на социални дейности с различни възрастови групи , хора с увреждания
- подпомагане на населението при бедствени ситуации и др.

ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА:

- брой регистрирани членове – 51 бр., събран членски внос. – 200 лв.
- брой посетители на предоставяни от читалището услуги;
- брой читатели- 54;
- брой нови книги – няма и абонамент- 3;
- брой предоставени услуги - 3;
- брой и качество на проведени празненства, концерти, чествания - 9;
- брой организирани групи и постижения - 3;
- брой участия в местни, регионални, национални и международни изяви и конкурси - 5;
- награди от участия в конкурси, фестивали и празници - 3;
- брой кандидатстване и спечелени и финансирани проекти - 1;
- поведени събрания – общи – 1бр. и на настоятелството- 3 бр.
- извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок - 14.12.2023г.
- общ бюджет на читалището за предходната година – 50740 лв.

ФИНАНСИРАНЕ

- Субсидия от държавния бюджет за делегирани от държавата дейности съгласно чл.23 (1);
 - Субсидия за дейност от Община Смолян .съгласно чл.26а (3) от Закон за Народните Читалища;
 - Собствени средства от регламентирана стопанска дейност и членски внос;
 - Финансиране от спечелени проекти;
 - Дарения;
 - Управленски инициативи.

СРОК НА ОТЧЕТЕН ПЕРИОД

Срокът за отчетният период е в рамките на бюджетната 2023 година;

Съгласно чл. 26а, ал. 4 от Закона за народните читалища Председателят на читалището представя в срок до 31.03.2024 г. пред Кмета на община Неделино и Общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на Програмата и за изразходваните от бюджета средства през 2023 г.

При отчитане на дейностите са отчетени и индикаторите за оценка на изпълнението.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Настоящият едногодишен Отчет за 2023 на Читалище „Напредък-1962“ е, в изпълнение на Програма 2023 г.

Изготвил: Хари Хаджиев

Председател на НЧ "Напредък-1962" с. Средец

ПРОГРАМА И ПЛАН ЗА РАБОТА НА

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ

„Напредък-1962“

ЗА 2024 ГОДИНА

1.ВЪВЕДЕНИЕ:

Във връзка със ЗНЧ и ЗЮЛНЦ читалището е регистрирано и е вписано в регистъра на сдруженията с нестопанска цел в агенция на вписванията както следва

Актуален учредителен акт – от ...; ЕИК/ПИК 000611073 Решение № Фирмено дело: 690/1997 540

Последни вписани промени в регистрацията са след Отчетно-изборно събрание на Общо-отчетно събрание на 24.11.2023 година. Представянето на читалището се осъществява заедно и поотделно от Председател – Хари Рафаилов Хаджиев и Райка Асенова Петрова, секретар. Дата на изтичане на мандата: 24.11.2026 година.

Съгласно ЗНЧ читалището е вписано в Регистъра на народните читалища към министерството на културата под № 876, последно извършени промени в обстоятелствата са вписани на 14.12.2023г.

Настоящата годишна програма за развитие на читалищната дейност на НЧ „Напредък-1962“ през 2023 г. е съобразена с изискванията на чл. 26а, ал. 2 от Закона за народните читалища.

Съгласно чл. 2. (1) ЗЧН, Народно читалище „Напредък-1962“, традиционно самоуправляващо се българско културно-просветни сдружения в с.Средец, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и регионални възгледи и етническо самосъзнание.

Съгласно чл. 2. (2) НЧ „Напредък-1962“ е юридически лица с нестопанска цел.

Изготвянето на Програмата за 2024 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището, като важна обществена институция, реализираща културната идентичност на с.Средец, както и да се засили обществената роля като единствен традиционен културен и образователен център.

Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от ЗНЧ, ЗОБ, общинската културен политика осъществяване на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар.

Изготвянето на Програмата за развитие на читалищната дейност през 2024 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището като важна обществена институция, градяща културната идентичност на с.Средец.

Тя обобщава най-важните моменти в работата на читалището, приоритети, цели и задачи, които ще спомогнат за развитието, укрепването и модернизирването му в общодостъпно и желано място за местната общност. Ще се работи за създаване на условия за превръщането на институцията в културен център, утвърждаващ ценностите на гражданското общество.

Целите заложи в Програма за дейност 2024 г., са съобразени съгласно Чл. 3 (1) и (2) ЗНЧ и са насочени да задоволяват потребностите на населението на с.Средец свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в с.Средец
2. Запазване на обичаите и традициите на с.Средец
3. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. Осигуряване на достъп до информация.

За постигане на целите се планират да се извършват основни дейности като:

1. Уреждане и поддържане на библиотеката след извършен ремонт
2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество
3. Организиране дейността на групите, за инициране и провеждане на празненства, концертни чествания и иновативни дейности съобразно променената епидемична среда;

4. Събиране и разпространяване на знания за родния край и включване в национални инициативи по програма „Живи човешки съкровища“
5. Създаване и съхраняване на етнографска колекция, съгласно Закона за културното наследство .

2.АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО:

На територията на с.Средец функционира Народно читалище „Напредък-1962” Читалището има изключително значение за укрепване, популяризиране и развитие на българската идентичност, традиционната култура и духовни ценности

2.1. Външната среда осигурява следните възможности:

- *Културно разнообразие*
- *Сътрудничество с:*
 - Министерство на културата
 - Областна администрация Смолян;
 - Община Неделино ;
 - РЕКИЦ”Читалища”;
 - Читалища;
 - Фондация „Лале“
 - Граждански сдружения и фондации:
 - **European Association of Folklore Festivals – EAFF Official Partner of UNESCO;**
 - Участие и работа по проекти, осигуряващи европейско и др.финансиране. „Мобилност“ – НФК към министерството на културата.

2.2. Кои са силните страни на вътрешната среда:

- Кадрови ресурс с дългогодишен стаж в сферата на читалищната дейност;
- Материална база 1200кв.м./добро състояние
- Интерес към търсене и развиване на нови форми на читалищна дейност;
 - работа с млади таланти
- Сътрудничество на доброволци;
 - планирани доброволчески инициативи за подпомагане на хора в неравностойно положение.

2.3. Слаби страни:

- Дейностите се реализират в зависимост от новата епидемична обстановка
- Квалификацията на новоизбрани читалищни ръководства е необходимо условие и решаващ фактор за актуализиране дейностите на читалището.
- Територии, засегнати от обезлюдяване.
 - спирала на намаляващото и застаряващо население;
 - свиване на селските райони - показател за по-широка структурна криза на културния, икономически и трудов пазар;
 - периферизацията и задълбочаване недостатъци на селските райони.

2.4 Предизвикателства

- Как да работим и търсим нови подходи при реализиране на дейности с изкуство и култура, за да посрещнем потребностите на оскъдното население и по-ниските нива на взаимодействие?
- Как да се включат селските възрастни населения в културни и художествени практики?

- Как да осигурим устойчиви културни разработки за празни сгради и неизползвана инфраструктура?

3. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

- Подпомагане на традиционните читалищни дейности и търсене на нови съвременни форми за тяхното развитие и предаване;
- Създаване на нови условия за развитие и утвърждаване на библиотеката при читалището като център за библиотечно-информационно обслужване на широк кръг потребители;
- Развитие на професионалните умения и повишаване на квалификацията на работещите в културната институция и обучения по Национална Програма „Учене през целия живот“ / 2024г. до м. май продължава, приета за Европейска година на образованието, и най-вече на повишаването на квалификацията/;
- Засилване интереса и краеведската дейност на местната общност към културно минало на с.Средец Проучване автентични песни, съхранени в читалището и издаване на албуми
- Изграждане на реално партньорство с институции за реализиране на цялостната културна политика в с.Средец
- Разширяване обхвата на дейността на читалището в обществено значими сфери, като социалната и информационно-консултантската.
- Насърчаване на трансграничното сътрудничество в областта на културата, участие в културни мрежи.
- Формиране на читалището като място за общуване и контакти, успешни социални практики и дарителски акции, повишаване ролята на читалището за социална и културна интеграция за различните социални общности.
- Участие в местното самоуправление и процесите на развитие на гражданското общество, участие в разработването на местни стратегии и превръщането на читалището във фактор за обществен диалог в с. Средец
- **4. РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ**

- Закон за народните читалища;
- Закон за обществените библиотеки;
- Закон за културното наследство;
- Закон за меценатството;
- Закон за закрила и развитие на културата;
- Наредба № 2 на МК, от 01.07.2019 г. Обн. ДВ. бр.54 от 9 Юли 2019г /;
- Допълнителни субсидирани бройки;
- Документи при Патронаж.
- Общинска програма за развитие на община Неделино
- Договор към община

ОПЕРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАН-ПРОГРАМАТА

А. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Като неразделна част от читалището библиотеката активно участва в организирането на културния живот в селото. Библиотечната дейност е една от дейности за читалището

като културна институция. Чрез нея то се включват в националната мрежа от библиотеки у нас.

Дейността на библиотеката през 2024 г. ще включва:

1. Актуализиране на библиотечния фонд на читалищната библиотека, чрез закупуване на нова литература, абонамент, дарение, кандидатстване с проект пред МК и други организации.
2. Поддържане на обществена библиотека на свободен достъп за библиотечно обслужване на около 55 читатели.
3. Изготвяне на библиографски справки по различни теми;
4. Инициатива „Книга за всеки” – въвеждане на системата за патронажно обслужване на възрастни читатели и такива с физически увреждания;
5. Организиране презентации на нови литературни творби и автори от местно и национално значение.
6. Провеждане традиционни срещи „На гости в библиотеката”Збр. ;
7. Литературна гостоприемница – срещи с творци на словото;
8. Вечери и литературни четения с участието на местни литературни творци и почитатели на словото;Четене от изявени европейски автори
9. Експониране на изложби, кътове с литература, викторини и други в обновената база.
10. Организиране на индивидуална и културно-масова дейност с различни целеви групи: /деца, ученици, възрастни/; обособяване на тематични кътове по повод празници и годишнини; предоставяне на онлайн информация и предоставяне на презентации, посветени на значими събития и личности;
11. Повишаване квалификацията на читалищното ръководство, чрез участие в организирани обучения от Регионална библиотека „Николай Вранчев“ – Смолян и РЕКИЦ „Читалища“.

Б. ЛЮБИТЕЛСКО ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСТВО

Съществена част от дейността на читалището е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество.

Художественотворческата дейност в читалището **цели** запазване и *развитие на традиционните ценности* на българския народ, съхранение на обичаите и традициите, както и създаване на нови традиции, породени от нуждите на местните общности. Чрез тази дейност, читалището ще работи за привличане на *млади хора* за участие в инициативи на читалищните самодейни колективи. С изявите на читалището ще се работи за развитие и обогатяване на културния живот в населеното място, за утвърждаване на националното самосъзнание и отчитане и съхранение богатството на местната култура. Чрез тази дейност читалището ще има възможност за популяризиране на общината, областта, страната и чужбина.

Към читалището за творчески сезон 2023/2024 функционират:

1.Образователни дейности:

Кръжоци, клубове, школи по изкуства (**кратко описание**);

- **Клуб „Приложни изкуства**
- **Клуб „Приятели на книгата;**

Езикови школи и курсове **(кратко описание);**

няма

Клубове по краезнание **(кратко описание);**

няма

Музейни колекции **(кратко описание).**

няма

2. Любителско творчество (поддържане и изяви на художествени състави);

Фолклорни състави и **формации (кратко описание);**

няма

Театрални състави (кратко описание);

няма

Танцови състави и **групи /битови/ (кратко описание);**

- Женска фолклорна група
- Група за народни танци.

Групи за класически и/или модерен балет, съвременни и характерни танци **(кратко описание);**

няма

Вокални групи, хорове и индивидуални изпълнители **(кратко описание);**

Индивидуални изпълнения – 2бр.

Други (кратко описание)

Дует – 1 бр.

Предоставяне на компютърни услуги и интернет - да;

3. Организиране на празници, фестивали, събори, изложби, творчески вечери, граждански инициативи, спортни занимания и др. с местно, регионално, национално и международно значение.

4. Поддържане и доказани изяви на художествени състави и създаване на нови; ангажирано участие в *общинските конкурси, празници* и др. прояви.

5. Специално внимание и подкрепа на младите дарования за включването им в местни творчески инициативи със *заинтересовани институции* относно, културното възпитание младите хора и стимулиране на творческите им възможности /музика, фолклор, традиционни изкуства, краезнание, литература и др. **през летните месеци.**

6. Събиране на материали за културно-историческото минало и етнографията на с.Средец

7. Нематериално културно наследство – съхраняване и предаване на традиционна култура, участие в националната система „Живи човешки съкровища –България” 2020.

8. Нови дейности, заложи в програмата на читалището, в т.ч. работа по проекти, съществено сътрудничество с други културни институции.

Новата програма „Творческа Европа“ /2021-2027/ стартира с приемането на първата годишна работна програма.

Със своите три подпрограми – „Култура“, „МЕДИА“ и Междусекторното направление, „Творческа Европа“ има за цел да:

- Засили артистичното и културното сътрудничество на европейско ниво;
 - Насърчи конкурентноспособността, иновациите и устойчивостта на европейския аудиовизуален сектор;
 - Насърчи секторни и иновационни и съвместни действия, включително подкрепа за медийна грамотност, независима и плуралистична медийна среда
- За повече информация: <https://creativeeurope.bg>

Финансова подкрепа на библиотеките за обновяване на фондовете им по програма „Българските библиотеки – съвременни центрове на четене и информираност“ 2024;

- Програма „Културно наследство“ в 2 модула – „Културно предприемачество в областта на културното наследство“ и „ Съхранение и популяризиране на културното наследство“.

9. Осъвременяване на читалищните дейности и услуги чрез обучение на хората от всички възрасти с цел развитие на гражданското общество. Читалището – място за учене през целия живот.

10. Социална политика на читалището, в т.ч. Работа с хора с увреждания и осигуряване на достъп на тези хора до дейността на читалището, етнически малцинства, работа с различни възрастови групи, развитие на доброволчеството *(кратко описание)*

В. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1.Планувани заседания на читалищното настоятелство и събрания отчетни/отчетно-изборни/извънредни.

2.Предоставяне на изисквана документация към Регистър на народните читалища в Министерството на културата./ Наредба № 2 от 1 юли 2019 г. за реда за водене на регистъра на народните читалища и на читалищните сдружения

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР ЗА 2024 Г.

№ по ред, месец, дата	Наименование на културната проява	Място на провеждане	Организатор	Лице за контакт: Име, телефон, ел. адрес
14.01.2024 г. 21.01.2024 г.	Колада -Участие на самодейците в обичая /наша колада/в читалището Бабин ден - съвместно със Здравна служба и самодейците отбелязване на ритуала ображдане на бебе.	читалището	НЧ"Напредък-1962" -село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
19.02.2024 г.	<u>Отбелязване на 151 години от обесването на Васил Левски</u> - Мултимедийна презентация, „Завинаги с нас“, посветена на живота и делото на Васил Левски; - Изложба в библиотеката по случай обесването на Васил Левски	библиотеката	НЧ"Напредък-1962" -село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
1.03.2024 г.	<u>Честване на деня на любителското творчество и баба Марта</u> - Мартенска работилница и изложба от - Ден на самодееца. Женска фолклорна група участва в тържество за баба Марта – в салона на	Читалището	НЧ"Напредък-1962" -село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg

	читалището мартеници за потребители			
3.03.2024г. 08.03.2024 г.	<u>Честване на Националния празник на Р.България – трети март</u> поднасяне на цветя пред паметника на загиналите във войните; Между народен ден на жената - Участие на всички художествено-творчески читалищни колективи	централния площад на града читалището	НЧ“Напредък-1962” -село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
14.03.2024 г. 22.03.2024 г.	<u>Отбелязване на традиционните Мартенски огньове в гр.Неделино „Наша Марта“</u> Общоградско празнично веселие с участието на фолклорни групи на читалищата в общината; Първа пролет - Женска битова група, и ТС участват с програма в Родопска вечер	централния площад на града читалището	НЧ“Напредък-1962” -село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
2-5 .04.2024г. 23.04.2024 г.	<u>Отбелязване на Седмицата на детската книга и изкуствата за деца</u> Световен ден на книгата. Четене на книги и мултимедийна проекция в библиотеката.	библиотека т а	НЧ“Напредък-1962” -село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
14.04.2024 г.	<u>Традиционно честване на Великден</u> Традиционно боядисване на	библиотека т а	НЧ“Напредък-1962” -село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569

	великденски яйца			nc_sredecbg@abv.bg
6.05.2024 г.	<u>Честване на Гергьов ден/Адрелез</u> Обичай Адрелез.Представяне на фолклорна програма /опяване на китки/	в центара на селото	НЧ"Напредък-1962" -село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
24.05.2024 г.	<u>1.Ден насветите братя Кирил и Методий. на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност</u> <u>Отбелязване на празника на село Средец - 24.05.2024 г.</u>	в центара на селото	НЧ"Напредък-1962" -село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
1.06.2024 г. 02.06.2024 г.	<u>Честване на 1 юни-Международен ден за защита на правата на детето</u> Ден на Ботев и загиналите за България - изложба	библиотека та	НЧ"Напредък-1962" -село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
6,7 и 8.09. 2024 г.	<u>Провеждане на 23 -ят Национален фолклорен фестивал за двугласно пеене и народна песен с международно участие в гр.Неделино под патронажа на Министерство на културата</u>	Централния площад	НЧ"Напредък-1962" -село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
06.09.2024 г.	<u>Съединението на България</u>	централния площад на града		
22.09.2024 г.	<u>Ден на Независимостта</u> Тематична презентация в библиотеката	библиотека та	НЧ"Напредък-1962" -село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg

01.11.2024 г.	<u>Ден на народните будители</u> Изложба по повод деня на народните будители	библиотека а	НЧ“Напредък-1962” - село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
22 - 25.12.2024 г.	<u>Коледни тържества</u> Коледен концерт	в читалището	НЧ“Напредък-1962” - село Средец	ХариХаджиев-Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg

ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

- Участие в местни, регионални, национални празници и международни фестивали;
- Инициатива от международно и национално значение:
- Участие в international festival;
- Участие с проект Мобилност към НФ “Култура”, към Министерство на културата;
- Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите:
- Участие в обучения на РЕКИЦ „Читалища”:
Онлайн обучение и практикуми, организирано от РЕКИЦ“Читалища“ на тема:

„Новаторски инициативи през 2024- продължава Европейска година на образованието и повишаването на квалификацията“
- *нови листи в Национална листа на нематериалното културно наследство*

Обучение от Министерство на културата

Въвеждане в Националната представителна листа две нови листи – Национална листа на нематериалното културно наследство, нуждаещо се от спешни мерки за опазване

(Спешна листа) и Национален регистър на програми, проекти и дейности, които най-добре отразяват принципите и целите на Конвенцията на ЮНЕСКО за опазване на нематериалното културно наследство (Регистър на добрите практики).

- Инициране на социални дейности с различни възрастови групи, хора с увреждания
- Доброволчески инициативи: седмицата на гората - почистване на еко - пътеки и туристически маршрути;
- Подпомагане на населението при бедствени ситуации и др.

ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА:

- брой регистрирани членове, събран членски внос.
- брой посетители на предоставяни от читалището услуги;
- брой читатели;
- брой нови книги и абонамент;
- брой предоставени услуги;
- брой и качество на проведени празненства, концерти, чествания;
- брой организирани групи и постижения;
- брой участия в местни, регионални, национални и международни изяви и конкурси;
- награди от участия в конкурси, фестивали и празници;
- брой кандидатстване и спечелени и финансирани проекти;
- поведени събрания – общи и на настоятелството;
- извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок.
- общ бюджет на читалището за предходната година.

.....

ФИНАНСИРАНЕ

- Субсидия от държавния бюджет за делегирани от държавата дейности съгласно чл.23 (1);
- Субсидия за дейност от Община Неделино съгласно чл.26а (3) от Закон за Народните Читалища;
- Собствени средства от регламентирана стопанска дейност и членски внос;
- Финансиране от спечелени проекти;
- Дарения;
- Управленски инициативи.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧЕТ НА ПРОГРАМАТА

Срокът за изпълнение на Програмата е в рамките на бюджетната 2023 година;
 Съгласно чл. 26а, ал. 4 от Закона за народните читалища Председателят на читалището представя в срок до 31.03.2024 г. пред Кмета на община Неделино и Общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на Програмата и за изразходваните от бюджета средства през 2023 г.
 При отчитане на дейностите в изпълнение на Програмата ще бъдат отчетени и индикаторите за оценка на изпълнението.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Настоящата едногодишна програма за развитие на Читалище „Напредък – 1962” е вариант и процес във времето, един от начините, който ще се търси в бъдеще, за да стимулира развитието на общността.

Забележка: Програмата е отворена за допълнения. Тя визираща най-общите положения, залегнали в плановете за работа през предстоящата 2024 година. Промени по програмата се съгласуват с читалищното настоятелство и се представят в Община Неделино

Изготвил:

Председател на НЧ „Напредък – 1962” с.Средец